

МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 9 апреля 2010 г. N 1844

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ, О РАСХОДАХ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ, О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ УКАЗАННЫХ СВЕДЕНИЙ И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы

от 24.12.2010 [N 115](#), от 05.06.2012 [N 518](#),

от 29.04.2013 [N 781](#), от 18.10.2013 [N 909](#),

от 27.02.2014 [N 1061](#), от 25.07.2014 [N 1236](#),

от 27.12.2014 [N 1371](#), от 19.02.2015 [N 1420](#),

от 24.04.2015 [N 1498](#), от 27.11.2015 [N 119](#))

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2004 года [N 79-ФЗ](#) "О государственной гражданской службе Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года [N 273-ФЗ](#) "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон [N 273-ФЗ](#)), от 3 декабря 2012 года [N 230-ФЗ](#) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон [N 230-ФЗ](#)), указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года [N 559](#) "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", от 18 мая 2009 года [N 557](#) "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", от 21 сентября 2009 года [N 1065](#) "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению", от 8 июля 2013 года [N 613](#) "Вопросы противодействия коррупции", от 23 июня 2014 года [N 460](#) "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", [Законом](#) Магаданской области от 9 февраля 2005 года [N 553-ОЗ](#) "О государственной гражданской службе Магаданской области" Магаданская областная Дума постановляет:

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 05.06.2012 [N 518](#), от 29.04.2013 [N 781](#), от 18.10.2013 [N 909](#), от 27.12.2014 [N 1371](#), от 24.04.2015 [N 1498](#))

1. Утвердить [Перечень](#) должностей государственной гражданской службы Магаданской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Магаданской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей) (прилагается).

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 19.02.2015 [N 1420](#))

2. Утвердить [Положение](#) о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Магаданской области, и государственными гражданскими служащими Магаданской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

2.1. Утвердить [Положение](#) о представлении государственными гражданскими служащими Магаданской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

(п. 2.1 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 29.04.2013 N 781; в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

2.2. Утратил силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119.

3. Утвердить [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Магаданской области, и государственными гражданскими служащими Магаданской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Магаданской области требований к служебному поведению (прилагается).

4. Установить, что действие настоящего Постановления распространяется на государственных гражданских служащих Магаданской области (далее - областные гражданские служащие), замещающих должности государственной гражданской службы Магаданской области (далее - должности областной гражданской службы) в Магаданской областной Думе, Контрольно-Счетной палате Магаданской области, Избирательной комиссии Магаданской области (далее - государственные органы), а также на граждан, претендующих на замещение указанных должностей.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

5. Руководителям государственных органов принять меры по обеспечению исполнения настоящего Постановления, в том числе:

5.1. До 1 мая 2010 года в соответствии с [разделом II](#) Перечня должностей, утвержденного настоящим Постановлением, утвердить перечень конкретных должностей областной гражданской службы в соответствующем государственном органе, при замещении которых областные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также ознакомить областных гражданских служащих с утвержденным перечнем.

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 05.06.2012 [N 518](#), от 19.02.2015 [N 1420](#))

5.2. Определить до 15 мая 2010 года должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложив на них следующие функции:

а) обеспечение соблюдения областными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) N 273-ФЗ и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе Магаданской области;

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению областных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание областным гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных [Указом](#) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", а также с уведомлением руководителя государственного органа, органов прокуратуры Магаданской области, иных территориальных органов федеральных органов государственной власти о фактах совершения областными гражданскими служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, непредставления сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 05.06.2012 [N 518](#), от 25.07.2014 [N 1236](#))

д) обеспечение условий для реализации областными гражданскими служащими обязанности уведомлять руководителя государственного органа, органы прокуратуры Магаданской области, иные

территориальные органы федеральных органов государственных власти обо всех фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

(пп. "д" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

е) организация правового просвещения областных гражданских служащих;

ж) проведение служебных проверок;

(пп. "ж" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

з) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей областной гражданской службы, и областными гражданскими служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей областной гражданской службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения областным гражданским служащими требований к служебному поведению;

(пп. "з" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 24.04.2015 N 1498)

и) подготовка проектов нормативных правовых актов по профилактике коррупции в соответствии с их компетенцией;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

(пп. "к" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

л) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей областной гражданской службы, и областными гражданскими служащими, сведений о соблюдении областными гражданскими служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении ограничений, налагаемых Федеральным [законом](#) N 273-ФЗ, гражданами, замещавшими должности областной гражданской службы, предусмотренные Перечнем должностей, при заключении ими трудового договора и (или) гражданско-правового договора после ухода с государственной гражданской службы Магаданской области.

(пп. "л" введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

м) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности областной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с областной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

(пп. "м" введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 24.04.2015 N 1498)

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на председателя Магаданской областной Думы Александрова А.П.

7. Направить настоящее Постановление в средства массовой информации для официального опубликования.

8. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением [пунктов 1 и 2](#), которые вступают в действие с 1 июля 2010 года.

Председатель
Магаданской областной Думы
А.П.АЛЕКСАНДРОВ

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ
ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАНЫ
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы
от 29.04.2013 N 781,
от 27.02.2014 N 1061,
от 19.02.2015 N 1420)

Раздел I

1. Высшие должности государственной гражданской службы Магаданской области:

1) должности категории "руководители": руководитель аппарата Магаданской областной Думы, руководитель управления в составе аппарата Магаданской областной Думы, одновременно являющийся советником председателя Магаданской областной Думы;

2) должности категории "помощники (советники)": советник председателя Магаданской областной Думы.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 27.02.2014 N 1061)

2. Главные **должности** государственной гражданской службы Магаданской области:

1) должности категории "руководители": руководитель управления в составе аппарата Магаданской областной Думы, заместитель руководителя аппарата Магаданской областной Думы, заместитель руководителя управления в составе аппарата Магаданской областной Думы;

2) должности категории "помощники (советники)": пресс-секретарь председателя Магаданской областной Думы.

(п. 2 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 27.02.2014 N 1061)

3. Ведущие должности государственной гражданской службы Магаданской области:

категории "руководители": начальник отдела в составе управления аппарата Магаданской областной Думы, заместитель начальника отдела в составе управления аппарата Магаданской областной Думы, начальник отдела в составе аппарата Магаданской областной Думы, заместитель начальника отдела в составе аппарата Магаданской областной Думы, начальник отдела в составе аппарата Контрольно-счетной палаты Магаданской области, заместитель начальника отдела в составе аппарата Контрольно-счетной палаты Магаданской области, начальник отдела в составе аппарата Избирательной комиссии Магаданской области, заместитель начальника отдела в составе аппарата Избирательной комиссии Магаданской области.

Раздел II

Должности государственной гражданской службы Магаданской области, в соответствии с которыми предусматривается:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий,

межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квот, частот, участков недр и др.);

- управление государственным имуществом;
- осуществление государственных закупок либо выдачи лицензий и разрешений;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Утверждено
Постановлением
Магаданской областной Думы
от 9 апреля 2010 года N 1844

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ МАГАДАНСКОЙ
ОБЛАСТИ, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЙ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы
от 05.06.2012 N 518, от 29.04.2013 N 781,
от 18.10.2013 N 909, от 25.07.2014 N 1236,
от 27.12.2014 N 1371, от 19.02.2015 N 1420,
от 27.11.2015 N 119)

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Магаданской области (далее - должность областной гражданской службы), и государственными гражданскими служащими Магаданской области (далее - областной гражданский служащий) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности областной гражданской службы (далее - гражданин);

б) на областного гражданского служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность государственной службы, предусмотренную [Перечнем](#) должностей государственной гражданской службы Магаданской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Магаданской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением Магаданской областной Думы от 9 апреля 2010 г. N 1844 (далее - Перечень должностей);

в) на областного гражданского служащего, замещающего должность областной гражданской службы, не предусмотренную Перечнем должностей, и претендующего на замещение должности областной гражданской службы, предусмотренной этим Перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей).

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119)

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

- а) гражданами - при поступлении на областную гражданскую службу;

б) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем должностей, - при назначении на должности областной гражданской службы, предусмотренные Перечнем должностей;

в) областными гражданскими служащими, замещающими должности областной гражданской службы, предусмотренные Перечнем должностей, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. (п. 3 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119)

4. Гражданин при назначении на должность областной гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности областной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности областной гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности областной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности областной гражданской службы (на отчетную дату).

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Положения.

(п. 4 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119)

5. Областной гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Утратил силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровое подразделение государственного органа в порядке, устанавливаемом руководителем государственного органа.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

8. Утратил силу с 1 января 2015 года. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.12.2014 N 1371.

9. В случае если гражданин или областной гражданский служащий обнаружил, что в представленных им в кадровое подразделение государственного органа сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом "а" пункта 3](#) настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом "б" пункта 3](#) настоящего Положения. Областной гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [подпункте "в" пункта 3](#) настоящего Положения.

(часть вторая в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119)

Часть третья утратила силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119.

(п. 9 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

10. В случае непредставления по объективным причинам областным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению областных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и областным гражданским служащим, осуществляется в соответствии с законодательством.
(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

11.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и областным гражданским служащим, относятся к информации ограниченного пользования.

Эти сведения предоставляются руководителю государственного органа и другим должностным лицам государственного органа, наделенным полномочиями назначать на должность и освободить от должности областных гражданских служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

(часть вторая введена [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

(п. 11.1 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера областного гражданского служащего, областными гражданскими служащими в соответствии с настоящим Положением, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах государственных органов (далее - официальные сайты, официальный сайт), а также предоставляются для опубликования средствами массовой информации в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.

(в ред. [Постановлений](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518, от 18.10.2013 N 909, от 25.07.2014 N 1236)

13. На официальных сайтах размещаются и предоставляются для опубликования средствами массовой информации следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

(в ред. [Постановлений](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518, от 18.10.2013 N 909)

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих областному гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности областному гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

в) декларированный годовой доход областного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

14. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

а) иные сведения (кроме сведений, указанных в [пункте 13](#) настоящего Положения) о доходах областного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи областного гражданского служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации областного гражданского служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих областному гражданскому служащему, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в

[пункте 13](#) настоящего Положения, за весь период замещения областным гражданским служащим должности, включенной в Перечень должностей, находятся на официальном сайте того государственного органа, в котором областной гражданский служащий замещает указанную должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

(п. 15 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

16. Кадровое подразделение государственного органа:

в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем областному гражданскому служащему, в отношении которого поступил запрос;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 13](#) настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

(п. 16 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

17. Областные гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, а также представляемые областным гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу областного гражданского служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представившие в кадровое подразделение государственного органа справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность областной гражданской службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

(п. 18 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119)

19. Утратил силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119.

20 - 21. Утратили силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909.

Приложение 1
к Положению
о представлении гражданами, претендующими
на замещение должностей государственной
гражданской службы Магаданской области, и
государственными гражданскими служащими
Магаданской области сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера

**СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНИНА,
ПРЕТЕНДУЮЩЕГО НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утратила силу с 1 января 2015 года. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.12.2014 N 1371.

Приложение 2
к Положению
о представлении гражданами, претендующими
на замещение должностей государственной
гражданской службы Магаданской области, и

государственными гражданскими служащими
Магаданской области сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера

**СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ГРАЖДАНИНА, ПРЕТЕНДУЮЩЕГО НА
ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утратила силу с 1 января 2015 года. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.12.2014 N 1371.

Приложение 3
к Положению
о представлении гражданами, претендующими
на замещение должностей государственной
гражданской службы Магаданской области, и
государственными гражданскими служащими
Магаданской области сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера

**СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утратила силу с 1 января 2015 года. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.12.2014 N 1371.

Приложение 4
к Положению
о представлении гражданами, претендующими
на замещение должностей государственной
гражданской службы Магаданской области, и
государственными гражданскими служащими
Магаданской области сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера

**СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утратила силу с 1 января 2015 года. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.12.2014 N 1371.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О
РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Магаданской областной Думы
от 29.04.2013 N 781;
в ред. Постановлений Магаданской областной Думы
от 18.10.2013 N 909, от 25.07.2014 N 1236,
от 27.12.2014 N 1371, от 19.02.2015 N 1420,
от 27.11.2015 N 119)

Настоящее Положение определяет порядок представления государственными гражданскими служащими Магаданской области (далее - областной гражданский служащий) сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Обязанность представлять сведения о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на областных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Магаданской области (далее - должности областной гражданской службы), предусмотренные [Перечнем](#) должностей государственной гражданской службы Магаданской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Магаданской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением Магаданской областной Думы от 9 апреля 2010 года N 1844.

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909, от 25.07.2014 N 1236, от 19.02.2015 N 1420)

2. Областные гражданские служащие обязаны ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представлять представителю нанимателя сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход областного гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (далее - сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 19.02.2015 N 1420)

абзацы второй - третий утратили силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 19.02.2015 N 1420.

3. Сведения, указанные в [пункте 2](#) настоящего Положения, отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Указом Президента.

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 27.12.2014 N 1371, от 27.11.2015 N 119)

4. Областной гражданский служащий вправе представить в кадровое подразделение государственного органа уточненные сведения о расходах и об источниках получения средств в течение одного месяца после окончания срока, установленного [пунктом 2](#) настоящего Положения, в случае если им обнаружено, что в представленных сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки.

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909, от 25.07.2014 N 1236)

5. Проверка сведений о расходах, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется в

соответствии с законодательством.

6. Контроль за соответствием расходов областного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу областного гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 19.02.2015 N 1420)

7. Сведения об источниках получения средств размещаются на официальных сайтах государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставляются средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами в порядке, установленном настоящим Постановлением для размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера областных гражданских служащих.

(п. 7 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

8. Областные гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 8 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 18.10.2013 N 909)

9. Обязанность, предусмотренная [пунктом 1](#) настоящего Положения, возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года.

Приложение
к Положению
о порядке представления
государственными гражданскими
служащими Магаданской области
сведений о своих расходах, а также
о расходах своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

**СПРАВКА
О РАСХОДАХ ОБЛАСТНОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ПО КАЖДОЙ
СДЕЛКЕ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ДРУГОГО ОБЪЕКТА
НЕДВИЖИМОСТИ, ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ЦЕННЫХ БУМАГ,
АКЦИЙ (ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ, ПАЕВ В УСТАВНЫХ (СКЛАДОЧНЫХ)
КАПИТАЛАХ ОРГАНИЗАЦИЙ) И ОБ ИСТОЧНИКАХ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ,
ЗА СЧЕТ КОТОРЫХ СОВЕРШЕНА УКАЗАННАЯ СДЕЛКА**

Утратила силу с 1 января 2015 года. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.12.2014 N 1371.

Утверждена
постановлением
Магаданской областной Думы
от _____ N _____

**СПРАВКА
О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

Утратила силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 27.11.2015 N 119.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ,
И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы
от 24.12.2010 N 115, от 05.06.2012 N 518,
от 29.04.2013 N 781, от 25.07.2014 N 1236,
от 27.12.2014 N 1371, от 19.02.2015 N 1420,
от 27.11.2015 N 119)

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с [Положением](#) о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Магаданской области, и государственными гражданскими служащими Магаданской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным Постановлением Магаданской областной Думы от 9 апреля 2010 года N 1844:

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518, от 27.12.2014 N 1371)

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Магаданской области (далее - граждане), - на отчетную дату;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

государственными гражданскими служащими Магаданской области (далее - областные гражданские служащие) - за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Магаданской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Магаданской области (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами);

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

в) соблюдения областными гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

2. Проверка, предусмотренная [подпунктами "б" и "в" пункта 1](#) настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Магаданской области (далее - должность областной гражданской службы), и областных гражданских служащих, замещающих любую должность областной гражданской службы.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых областным гражданским служащим, замещающим должность областной гражданской службы, не предусмотренную [Перечнем](#) должностей государственной гражданской

службы Магаданской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Магаданской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным Постановлением Магаданской областной Думы от 9 апреля 2010 года N 1844 (далее - Перечень должностей), и претендующим на замещение должности областной гражданской службы, предусмотренной этим Перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами.

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518, от 19.02.2015 N 1420, от 24.04.2015 N 1498, от 27.11.2015 N 119)

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#) настоящего Положения (далее - проверка), осуществляется по решению руководителя государственного органа. Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или областного гражданского служащего и оформляется в письменной форме.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

5. Кадровое подразделение государственного органа либо должностное лицо кадровой службы, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе (далее - кадровое подразделение государственного органа), по решению руководителя государственного органа осуществляет проверку:

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, а также сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых областными гражданскими служащими;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

в) соблюдения областными гражданскими служащими требований к служебному поведению.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

6. Утратил силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518.

7. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

(в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518, от 25.07.2014 N 1236, от 27.12.2014 N 1371)

а.1) кадровым подразделением государственного органа;

(пп. "а.1" введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

б) постоянно действующими руководящими органами региональных отделений политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) межведомственной комиссией по противодействию коррупции в Магаданской области.

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Магаданской области.

(пп. "г" введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 24.12.2010 N 115; в ред. Постановлений Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518, от 25.07.2014 N 1236)

д) общероссийскими и областными средствами массовой информации.

(пп. "д" введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней решением руководителя государственного органа.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

10. Кадровое подразделение государственного органа осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в территориальные органы федеральных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности в соответствии с [частью третьей статьи 7](#) Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

(п. 10 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

11. При осуществлении проверки, предусмотренной [подпунктом "а" пункта 10](#) настоящего Положения, кадровое подразделение государственного органа вправе:

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

а) проводить беседу с гражданином или областным гражданским служащим;

б) изучать представленные гражданином или областным гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

в) получать от гражданина или областного гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся оперативно-розыскной деятельности и ее результатов) в органы прокуратуры Магаданской области, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов государственной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях:

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или областного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами;

о соблюдении областным гражданским служащим требований к служебному поведению;

(пп. "г" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или областным гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

(пп. "е" введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

12. Часть первая утратила силу. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518.

В запросе, предусмотренном [подпунктом "г" пункта 11](#) настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания гражданина или областного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или областного гражданского служащего, его супруги (супруга), сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами, полнота и достоверность которых проверяются, либо областного гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

(в ред. [Постановлений](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518, от 29.04.2013 N 781)

г) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

(пп. "г" введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 29.04.2013 N 781)

д) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

е) срок представления запрашиваемых сведений;

ж) фамилия, инициалы и номер телефона областного гражданского служащего, подготовившего запрос;

з) другие необходимые сведения.

12.1. В запросе о проведении оперативно-розыскной мероприятий, помимо сведений, перечисленных в [пункте 12](#) настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, а также дается ссылка на соответствующие положения Федерального [закона](#) от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности.

(п. 12.1 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518; в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

12.2. Утратил силу с 1 августа 2014 года. - [Постановление](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236.

12.3. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются руководителем органа государственной власти Магаданской области либо уполномоченным им должностным лицом.

(п. 12.3 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 29.04.2013 N 781; в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

12.4. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются председателем Магаданской областной Думы либо специально уполномоченными его заместителями.

(п. 12.4 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 29.04.2013 N 781)

13. Кадровое подразделение государственного органа обеспечивает:

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

а) уведомление в письменной форме областного гражданского служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания [подпункта "б"](#) настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

б) проведение в случае обращения областного гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения областного гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с областным гражданским служащим.

14. По окончании проверки кадровое подразделение государственного органа обязано ознакомить областного гражданского служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

(п. 14 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 27.12.2014 N 1371)

15. Областной гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в ходе проверки;

по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 13](#) настоящего Положения;

по результатам проверки;

(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровое подразделение государственного органа с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 13](#) настоящего Положения.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

16. Пояснения, указанные в [пункте 15](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

16.1. На период проведения проверки областной гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности областной гражданской службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения областного гражданского служащего от замещаемой должности областной гражданской службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

(п. 1.6 введен [Решением](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

17. Кадровое подразделение государственного органа представляет руководителю государственного органа доклад о результатах проверки.

В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность областной гражданской службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность областной гражданской службы;

в) об отсутствии оснований для применения к областному гражданскому служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к областному гражданскому служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению областного гражданского служащего и урегулированию конфликта интересов.

(п. 17 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

17.1. Руководитель государственного органа, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанное в [пункте 17](#) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность областной гражданской службы;

б) отказать гражданину в назначении на должность областной гражданской службы;

в) применить к областному гражданскому служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению областных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(п. 17.1 введен [Постановлением](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия руководителя государственного органа предоставляются кадровым подразделением государственного органа с одновременным уведомлением об этом гражданина или областного гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам региональных отделений политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Магаданской области, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Магаданской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

(в ред. [Постановлений](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 [N 518](#), от 25.07.2014 [N 1236](#))

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией не позднее чем на 30 день со дня окончания проведения проверки.

(в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 N 518)

20. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступившие в кадровое подразделение государственного органа, по окончании календарного года приобщаются к личным делам областных гражданских служащих.

(п. 20 в ред. [Постановления](#) Магаданской областной Думы от 25.07.2014 N 1236)

21. Копии справок, указанных в [пункте 20](#) настоящего Положения, и материалы проверки хранятся в кадровом подразделении государственного органа в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

(в ред. [Постановлений](#) Магаданской областной Думы от 05.06.2012 [N 518](#), от 25.07.2014 [N 1236](#))